

Tietosuojaseloste

Tietosuojasetus 2016/679

1. REKISTERINPITÄJÄ

Lapland Staff Oy
Y-tunnus: 1066424-9
Yrjö Kokon tie 4
99300 MUONIO
info@laplandstaff.fi

2. REKISTERIN YHTEYSHENKILÖ

Niina Kangosjärvi
Tiiminvetäjä
niina.kangosjarvi@laplandstaff.fi

3. REKISTERIN TIEDOT

Rekisterinpitäjä kerää henkilötietoja rekrytoidessaan TalentAdore VRA -rekrytointijärjestelmään, jonka toimittaja on Talentadore Oy (palveluntarjoaja).

Henkilö antaa ja rekisteriin kerätään ensisijaisesti seuraavia tietoja:

- nimi- ja yhteystiedot
- CV-tiedot

Kerättäviä tietoja voivat olla myös esimerkiksi henkilön valokuva, koulutus- ja työhistoria, referenssitiedot, työnäytteet sekä muut rekrytointin kannalta oleelliset lisätiedot.

4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA PERUSTEET

Rekisterinpitäjä kerää ja käsittelee henkilötietoja suorittaakseen rekrytointitoimenpiteitä ja edistääkseen henkilön työllistymistä. Rekisteriin kerätään tietoja, jotka ovat tarpeen Lapland Staffin harjoittamassa työntekijöiden rekrytoinnissa ja välittämisessä sekä työsuhteen luomisessa ja ylläpitämisessä. Henkilötietorekisteriin kerätään vain tietoja, jotka ovat tarpeellisia kunkin tarjolla olevan, hakijan hakeman työtehtävän hoitamisen kannalta. Henkilötietojen kerääminen perustuu työnhakijan antamaan suostumukseen.

Henkilötietoja käsitellään työnhakijoiden soveltuvuuden arvioinnissa sekä valitsemisessa tiettyyn Lapland Staffin taikka asiakasyrityksen tarjoamaan tai avoimena olevaan työtehtävään.

Henkilötietoja käytetään myös työnhakijan ja Lapland Staffin välisen asiakassuhteen hoitamiseen, ylläpitämiseen ja kehittämiseen; analysointiin ja tilastointiin sekä palvelun tuottamiseen, tarjoamiseen ja kehittämiseen.

5. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELIJÄT

Henkilötietoja käsittelevät rekisterinpitäjän rekrytointiin osallistuvat henkilöt, sekä mahdolliset rekisterinpitäjän valitsevat rekrytointiin osallistuvat kolmannet osapuolet.

Lisäksi henkilötietoja käsittelee rekisterinpitäjän palveluntarjoaja tuottaakseen rekisterinpitäjälle teknistä alustaa rekrytointitoimenpiteiden toteuttamiseksi. Muita mahdollisia henkilötietojen käsittelijöitä voi olla erilaiset rekrytointin apujärjestelmät.

6. TIETOLÄHTEET

Tietolähteenä on henkilö itse antamalla henkilötietoja hakiessaan työpaikkaa ja antaessaan pyydettyä lisätietoa.

7. TIETOJEN SÄILYTYSAIKA

Henkilötietoja säilytetään lähtökohtaisesti 12 kuukautta hakemuksen tallentamishetkestä. Tietyissä tapauksissa henkilötietoja voidaan säilyttää kauemmin. Näissä tapauksissa henkilöltä pyydetään erillinen suostumus pidempiaikaiseen säilytykseen.

8. REKISTERÖIDYN OIKEUDET JA NIIDEN TOTEUTTAMINEN

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen nojalla oikeus:

- Suostumuksen peruuttamiseen
- Pääsy tietoihin
- Oikeus saada virheet korjatuksi
- Oikeus kieltää suoramarkkinointi
- Oikeus vastustaa käsittelyä
- Oikeus rajoittaa käsittelyä
- Oikeus saada tiedot siirretyksi.

Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseksi pyydetään tekemään pyyntö rekisterin yhteyshenkilölle.

9. TIETOTURVA

Henkilötietoja säilytetään palveluntarjoajan palvelimilla, jotka on suojattu alan yleisten käytäntöjen mukaisesti. Kerättävä ja käsiteltävä henkilötieto pidetään luottamuksellisina eikä sitä ilmaista muille kuin sitä työssään tarvitseville taikka luottamuksellisesti ja rajoitetusti palvelusopimusten perusteella rekisterinpitäjän asiakkaille. Pääsy henkilötietoihin on suojattu käyttäjäkohtaisin tunnuksin, salasanoin ja käyttöoikeuksin. Mikäli henkilö on tallentanut henkilötietoja rekisterinpitäjän rekrytointijärjestelmään, tietojenkäsittelyn ainoa tarkoitus on täyttää rekrytointin vaatimat toimenpiteet. Palveluntarjoaja vastaa teknisestä ja tietoturvallisesta suojauksesta. Palveluntarjoaja voi esimerkiksi teknisissä selvityksissä joutua käsittelemään henkilötietoja. Palveluntarjoajan henkilöstö on allekirjoittanut vaitiolosopimuksen, sekä sitoutuu käsittelemään henkilötietoja tietoturvallisesti, luottamuksellisesti ja vain tuottaakseen palvelua.

10. TIETOJENSIIRTO

Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti vain EU/ETA-alueella. Tietyissä tapauksissa henkilötietoja voidaan käsitellä teknisesti myös EU/ETA-alueen ulkopuolella. Tällöin palveluntarjoaja huolehtii, että henkilötietoja käsitellään tietosuoja-asetuksen vaatimusten mukaisesti ja asetuksen mukainen käsittely on sovittu asetuksen vaatimien tietojenkäsittelysopimuksin.

11. AUTOMAATTINEN PÄÄTÖKSENTEKO

Rekisterin henkilötietoihin ei kohdistu automaattista päätöksentekoa.